

**Öffentliches Verzeichnisse
primamobile GmbH
nach § 4e BDSG**

Angaben zur verantwortlichen Stelle gem. § 4e Satz 1 Nr. 1 – 3 BDSG

1. Name oder Firma der verantwortlichen Stelle

primamobile GmbH

2. Geschäftsführung

Mario Kovac

3. Beauftragter Leiter der Datenverarbeitung

Christian Seidel und Thomas Hertel, Leiter Innovation und Technik

4. Anschrift der verantwortlichen Stelle

primamobile GmbH, Zimmerstraße 78, 10117 Berlin

Angaben zu den Verfahren automatisierter Verarbeitungen, § 4e Satz 1 Nr. 4 – 8 BDSG

5. Zweckbestimmung der Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung

Gegenstand des Unternehmens ist das Angebot von Dienstleistungen und Services sowie der Handel mit Produkten im Bereich der Telekommunikation über fremde Netze, des Internets, sowie alle damit verbundenen Nebengeschäfte.

Die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung personenbezogener Daten durch die primamobile GmbH erfolgt im Rahmen ihres Geschäftsbetriebes zur Erfüllung von Vertragsverhältnissen und vertragsähnlichen Vertrauensverhältnissen (BDSG § 28 Abs. 1 S. 1) sowie zu sonstigen Zwecken, die gemäß den Vorschriften des BDSG zulässig sind. Solche Nebenzwecke sind begleitende oder unterstützende Funktionen, insbesondere in der Personal-, Lieferanten-, Partner- und Dienstleistungsverwaltung.

Audiomitschnitte erfolgen bei Einwilligung zu Zwecken der Qualitätssicherung bei telefonischen Anfragen von Kunden und Interessenten oder zum Nachweis des Vertragsschluss. Auf die Möglichkeit des Widerspruchs gegen eine entsprechende Aufzeichnung wird hingewiesen.

6. eine Beschreibung der betroffenen Personengruppen und der diesbezüglichen Daten oder Datenkategorien

- Kundendaten (Name, Vorname, Adresse, Telefonnummer, Zählerdaten, Bestandsdaten, Verkehrsdaten)
- Interessenten (Name, Vorname, Adresse, Telefonnummer)
- Aktive und ehemalige Mitarbeiter (Personalstammdaten, Kontoverbindung)

- Auszubildende (Stammdaten, Kontoverbindung)
 - Bewerberdaten (Anschreiben, Lebenslauf)
 - Dienstleister (Name, Adresse)
 - Vertriebspartner (Name, Adresse)
 - Lieferanten (Name, Adresse)
 - Besucher (Name, Adresse, Gesprächspartner, Unterschrift)
 - Sonstige Geschäftspartner oder Nutzer betrieblicher Einrichtungen
- jeweils mit den zur Erfüllung der unter 5. genannten Zwecke erforderlichen Daten.

7. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der Daten

- Unternehmensinterne Stellen zur Erfüllung der unter 5. genannten Zwecke
- Vertragspartner der Auftragsdatenverarbeitung
- Unternehmen der primaholding Gruppe bei Vorliegen der Voraussetzungen für die zulässige Weitergabe personenbezogener Daten
- Vertriebspartner bei Einwilligung des Betroffenen oder soweit anderweitig zulässig
- Öffentliche Stellen bei Vorliegen vorrangiger Rechtsvorschriften
- Externe Dienstleister oder sonstige Auftragnehmer nach § 11 BDSG

8. Datenübermittlung in Drittländer

Eine Datenübermittlung in Drittländer ist nicht geplant und kann generell ausgeschlossen werden.

9. Regelfristen für die Löschung der Daten

Die Löschung der Daten erfolgt nach Ablauf der gesetzlichen, satzungsmäßigen oder vertraglichen Aufbewahrungsfristen. Sofern Daten hiervon nicht berührt sind, werden sie gelöscht, wenn die unter 5. genannten Zwecke entfallen.

Personalunterlagen, Buchungsbelege und/oder Handelsbriefe, die für die Besteuerung bedeutsam sind, werden 10 Jahre aufbewahrt (vgl. § 257 HGB). Bei Bewerbungen wird das Anschreiben für max. 6 Monate aufbewahrt. Die restlichen Unterlagen werden zurückgesandt oder gelöscht. Bestandsdaten werden mit Ablauf des auf die Beendigung folgenden Kalenderjahres gelöscht (§ 95 Abs. 3 TKG). Verkehrsdaten werden grds. unverzüglich nach Beendigung der Verbindung gelöscht und maximal bis zu sechs Monate nach Versendung der Rechnung gespeichert (§ 97 Abs. 3 TKG).

Anstelle der Löschung tritt eine Sperrung, soweit einer Löschung gesetzliche, satzungsgemäße oder vertragliche Aufbewahrungsfristen entgegenstehen (oder Grund zu der Annahme besteht, dass durch eine Löschung schutzwürdige Interessen des Betroffenen beeinträchtigt würden).

Stand: 17.11.2016

N. Quirke
Datenschutzbeauftragte

Bei Fragen wenden Sie sich bitte gern an die betriebliche Datenschutzbeauftragte unter datenschutz@primamobile.de